

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАДЫМСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

17.01 20 17 г.

№ 20

г. Надым

**Об организации приёма в первые классы муниципальных
общеобразовательных организаций Надымского района
на 2017/2018 учебный год через автоматизированную информационную
систему «Е-услуги. Образование»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 05.02.2014 № 88 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальными образовательными организациями муниципального образования Надымский район муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» (далее – Регламент), в целях организации работы по комплектованию первых классов и приёму в первый класс на 2017/2018 учебный год через автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» на территории муниципального образования Надымский район **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести комплектование первых классов в муниципальных общеобразовательных организациях (далее - МОО) Надымского района, реализующих программы начального общего образования, на 2017/2018 учебный год в электронном виде через автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» (далее - АИС «Е-услуги. Образование»):

- для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, в срок с 30 января 2017 года с 09 часов 00 минут по 30 июня 2017 года;

- для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, в срок с 01 июля по 05 сентября 2017 года.

2. Утвердить список телефонов «горячей линии» специалистов Департамента образования по вопросам организации приёма заявлений в первый класс на 2017/2018 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.

3. Назначить ответственным за техническое сопровождение заполнения базы АИС «Е-услуги. Образование» Мартынюка А.В., начальника отдела автоматизированных систем управления Департамента образования Надымского района.

4. Ответственному за техническое сопровождение Мартынюку А.В.:

4.1. Открыть 2017/2018 учебный год в АИС «Е-услуги. Образование» 30 января 2017 года, в 09 часов 00 минут.

4.2. Организовать консультативно-разъяснительную работу с ответственными специалистами МОО по вопросам приёма заявлений и зачисления в 1 класс через АИС «Е-услуги. Образование».

Срок исполнения: с 18 января по 05 сентября 2017 года.

4.3. Разместить на официальном сайте Департамента образования Надымского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- инструкцию для родителей (законных представителей) по регистрации заявления в первый класс на следующий учебный год в электронном виде;

- баннер с номерами телефонов «горячей линии» по вопросам приёма в первые классы.

Срок исполнения: до 20 января 2017 года.

5. Отделу общего образования Департамента образования Надымского района (начальник - Светаш Т.Л.):

5.1. Провести информационно-разъяснительную работу с администрациями МОО по вопросам организации приёма детей в первые классы на 2017/2018 учебный год.

Срок исполнения: до 30 января 2017 года.

5.2. Обеспечить:

- работу телефонов «горячей линии» по вопросам организации приёма в 1 классы на 2017/2018 учебный год;

- информирование пользователей услуги «Запись в образовательное учреждение» о различных возможностях ее получения в текущем учебном году, в том числе в электронном виде через сеть Интернет.

Срок исполнения: с 17 января 2017 года.

- проведение мониторинга комплектования первых классов в муниципальных общеобразовательных организациях на 2017/2018 учебный год в электронном виде через сеть Интернет в АИС «Е-услуги. Образование».

Срок исполнения: ежемесячно, до 05 и 20 чисел месяца, следующих за отчетным.

- координацию деятельности администраций МОО по приёму детей в первый класс на 2017/2018 учебный год.

Срок исполнения: постоянно.

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Надымского района:

6.1. Назначить ответственного в МОО за заполнение баз АИС «Е-услуги. Образование».

Срок исполнения: до 20 января 2017 года.

6.2. Организовать внесение в полном объеме необходимой информации о вверенной общеобразовательной организации после открытия 2017/2018 учебного года в АИС «Е-услуги. Образование».

Срок исполнения: до 30 января 2017 года.

6.3. Обеспечить:

- приём заявлений, документов на обучение в первый класс детей через АИС «Е-услуги. Образование» согласно Регламента;
- зачисление детей на обучение в первые классы в соответствии с Регламентом;

Срок исполнения: с 30 января 2017 года по 05 сентября 2017 года.

- контроль за заполнением сведений по численному составу и наличию вакантных мест во всех классах МОО на текущий учебный год и первых классов будущего учебного года в АИС «Е-услуги. Образование»;
- работу телефонов «горячей линии» по вопросам организации приёма в 1 классы на 2017/2018 учебный год.

Срок исполнения: с 17 января 2017 года.

6.4. Разместить на стенде и официальном сайте МОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- инструкцию для родителей (законных представителей) по регистрации заявления в первый класс на следующий учебный год в электронном виде;
- номера телефонов «горячей линии».

Срок исполнения: до 20 января 2017 года.

7. Координацию работы по организации и проведению комплектования первых классов в муниципальных общеобразовательных организациях Надымского района, реализующих программы начального общего образования, на 2017/2018 учебный год в электронном виде через Интернет в АИС «Е-услуги. Образование» возложить на заместителя начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования, начальника отдела общего образования Департамента образования Надымского района Светаш Т.Л.

8. Координацию работы по исполнению настоящего приказа возложить на начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Департамента образования Надымского района Андрееву Е.В.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Надымского района Рудакову О.Е.

**Начальник
Департамента образования
Надымского района**



Л.М. Марченко

Приложение
к приказу Департамента образования
Надымского района
от 17.01.2017 № 20

**Список телефонов «горячей линии»
специалистов Департамента образования Надымского района,
по вопросам приёма заявлений в первый класс на 2017/2018 учебный год**

ФИО, специалистов Департамента образования Надымского района	Телефоны «горячей линии»	Режим работы	Адрес сайта
Рудакова Ольга Евгеньевна, заместитель начальника Департамента образования Надымского района	53-24-35	Понедельник – пятница 08.30 – 12.30 14.00 – 17.00	http://nadymedu.ru/
Андреева Елена Владимировна, начальник управления дошкольного, общего и дополнительного образования	53-52-69		
Светаш Татьяна Леонидовна, заместитель начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования, начальник отдела общего образования	53-37-31		
Мартынюк Александр Владимирович, начальник отдела автоматизированных систем управления Департамента образования Надымского района.	53-13-92 (техническая поддержка)		