

## СОГЛАШЕНИЕ №27

о порядке и условиях предоставления муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2018 году  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования»

от 30-го ноября 2017 г.

г. Ноябрь

Департамент образования Администрации муниципального образования Ноябрьский район  
*(форма утверждаемой формы в полномочиях учреждений муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения, или главной администрации органов бюджета муниципального образования, в ведении которых находится учреждение)*

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице руководителя  
Марксяки Людмилы Михайловны

*(личность, фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании

Положения о Департаменте образования Администрации муниципального образования Ноябрьский район

*(наименование, дата, номер подписанного подлинного акта или доверенности)*

с одной стороны, и

МОУ «Центр образования»

*(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)*

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя

Сериковой Марии Владимировны

*(личность, фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании

Устава

*(наименование, дата реквизиты документа о назначении или доверенности)*

с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в 2018 году (далее – Соглашение) в нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению из бюджета муниципального образования Ноябрьский район субсидии на финансовое обеспечение выполнения Учреждением установленного Учредителем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидии, муниципальное задание).

### II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. определять размер субсидии на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и содержание муниципального имущества, рассчитываемых в соответствии с Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальных учреждений, находящихся в ведении Учредителя, утвержденным в установленном порядке;

2.1.2. перечислять Учреждению субсидию в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в порядке, размере и условиях, установленных настоящим Соглашением;

2.1.3. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. возмещать Учреждению первичные документы, представленные им для осуществления контроля за исполнением Учреждением муниципального задания и использованием субсидии.

2.2. Учредитель, вправе:

2.2.1. принимать в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения учреждением муниципального задания;

2.2.2. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, целевым использованием Учреждением предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии;

2.2.3. изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание;

2.2.4. запрашивать у Учреждения необходимую информацию и первичные документы, необходимые для контроля за выполнением Учреждением муниципального задания и расходования средств субсидии;

2.2.5. осуществлять проверку предоставляемой Учреждением отчетности о выполнении муниципального задания и об использовании субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. оказывать муниципальные услуги в соответствии с требованиями к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг, определенными муниципальным заданием;

2.3.2. обеспечивать целевое использование предоставленной субсидии в соответствии с настоящим Соглашением и установленным заданием в рамках достижения целей, ради которых Учреждение создано;

2.3.3. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.4. возвращать Субсидию или ее часть в случае изменения размера Субсидии или в случаях установления факта невыполнения муниципального задания или факта нецелевого использования средств Субсидии в порядке и срок, установленные настоящим Соглашением;

2.3.5. предоставлять Учредителю:

а) отчетность о выполнении муниципального задания, а также информацию (или) первичные документы, необходимые для контроля за выполнением Учреждением муниципального задания и расходования средств субсидии – в сроки по форме, установленные муниципальным заданием;

б) информацию (или) первичные документы, необходимые для контроля за выполнением Учреждением муниципального задания и расходования средств субсидии, - в течении 3 рабочих дней с даты получения мотивированного запроса Учредителя;

в) информацию о заключении договора о предоставлении в аренду муниципального имущества- в течении 10 рабочих дней после заключения указанного договора;

г) копию штатного расписания Учреждения, отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения – не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения или внесения изменений (уточнения) в указанные документы;

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии, в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг и (или) показателей качества.

### III. РАЗМЕР СУБСИДИИ, ПОРЯДОК ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА

3.1. Учредитель по настоящему Соглашению в 2018 году предоставляет Учреждению субсидию в размере **139 121 000,00** (сто тридцать девять миллионов сто двадцать одна тысяча) рублей **00** копеек на возмещение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на реализацию Учреждением мероприятий муниципальных программ:

а) Муниципальная программа муниципального образования Надьинский район «Развитие образования», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Надьинский район от 18.08.2016г. №489, **139 121 000,00** (сто тридцать девять миллионов сто двадцать одна тысяча) рублей **00** копеек.

3.2. Субсидия перечисляется Учредителем в установленном порядке на лицевой счет Учреждения, открытый в Департаменте финансов.

3.3. Субсидия перечисляется Учредителем Учреждению в сроки и размерах, установленных графиком её перечисления согласно приложению к настоящему Соглашению.

3.4. При уменьшении размера субсидии в случаях, установленных подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 настоящего Соглашения, Учреждение обязано в течение 20 рабочих дней со дня изменения размера субсидии, но не позднее 20 декабря текущего года произвести частичный или полный возврат предоставленной субсидии.

3.5. В случае если Учреждением по итогам финансового года не выполнено муниципальное задание по установленным им показателям, неиспользованные остатки средств субсидии, образовавшиеся в связи с невыполнением муниципального задания, подлежат возврату в бюджет.

Не допускается расходование Учреждением в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии до утверждения Учредителем годового отчета о выполнении муниципального задания.

3.6. Учредитель в течение 10 календарных дней со дня установления фактов невыполнения муниципального задания и (или) неиспользования средств субсидии направляет Учреждению письменное требование о возврате соответствующих средств субсидии. Требование о возврате средств субсидии должно быть исполнено Учреждением в течение 10 календарных дней со дня его получения.

### IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### V. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2018 года, а в части предоставления Учреждением Учредителю отчетности, информации и первичных документов, а также возврата субсидии или её части – до полного исполнения обязательств.

### VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дописаний к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой его частью.

порядке санкционированных расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования Надымский район, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным Департаментом финансов Администрации муниципального образования Надымский район.

6.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме и виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

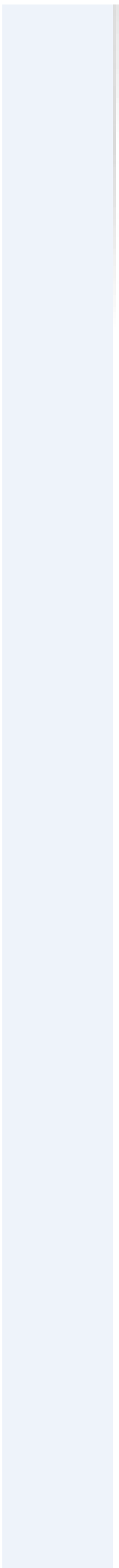
6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два листах, каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Орган, осуществляющий полномочия учредителя	Учреждение *
Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район	Муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования»
Юридический адрес: Россия, ЯНАО, Тюменская область, г.Надым, ул.Зверева, д.12/2	Юридический адрес: Россия, ЯНАО, Надымский район, п.Пангоды, ул.Ленина, д.17
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ИНН: 8903008439	ИНН: 8903020517
БИК: 47182000	БИК: 047186000
р/с 40701810471863000002	р/с 40701810471863000002
к/с 909000000	к/с 909270200
руководитель	руководитель
(Ф.И.О.)	М. В. Серикова







Item Code		Description		Quantity		Unit	
101		100		100		100	
102		100		100		100	
103		100		100		100	
104		100		100		100	
105		100		100		100	
106		100		100		100	
107		100		100		100	
108		100		100		100	
109		100		100		100	
110		100		100		100	
111		100		100		100	
112		100		100		100	
113		100		100		100	
114		100		100		100	
115		100		100		100	
116		100		100		100	
117		100		100		100	
118		100		100		100	
119		100		100		100	
120		100		100		100	
121		100		100		100	
122		100		100		100	
123		100		100		100	
124		100		100		100	
125		100		100		100	
126		100		100		100	
127		100		100		100	
128		100		100		100	
129		100		100		100	
130		100		100		100	
131		100		100		100	
132		100		100		100	
133		100		100		100	
134		100		100		100	
135		100		100		100	
136		100		100		100	
137		100		100		100	
138		100		100		100	
139		100		100		100	
140		100		100		100	
141		100		100		100	
142		100		100		100	
143		100		100		100	
144		100		100		100	
145		100		100		100	
146		100		100		100	
147		100		100		100	
148		100		100		100	
149		100		100		100	
150		100		100		100	
151		100		100		100	
152		100		100		100	
153		100		100		100	
154		100		100		100	
155		100		100		100	
156		100		100		100	
157		100		100		100	
158		100		100		100	
159		100		100		100	
160		100		100		100	
161		100		100		100	
162		100		100		100	
163		100		100		100	
164		100		100		100	
165		100		100		100	
166		100		100		100	
167		100		100		100	
168		100		100		100	
169		100		100		100	
170		100		100		100	
171		100		100		100	
172		100		100		100	
173		100		100		100	
174		100		100		100	
175		100		100		100	
176		100		100		100	
177		100		100		100	
178		100		100		100	
179		100		100		100	
180		100		100		100	
181		100		100		100	
182		100		100		100	
183		100		100		100	
184		100		100		100	
185		100		100		100	
186		100		100		100	
187		100		100		100	
188		100		100		100	
189		100		100		100	
190		100		100		100	
191		100		100		100	
192		100		100		100	
193		100		100		100	
194		100		100		100	
195		100		100		100	
196		100		100		100	
197		100		100		100	
198		100		100		100	
199		100		100		100	
200		100		100		100	









## СОГЛАШЕНИЕ № 027

О порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования Нальский район  
муниципальному бюджетному учреждению субсидий на иные цели

«13»    декабря 2017 г.

г. Нальск

Департамент образования Администрации муниципального образования Нальский район  
(главный распорядитель средств бюджета муниципального образования)

именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице руководителя

Марченко Людмилы Михайловны

(подпись, фамилия, имя, отчество про латинице)

действующего на основании

Положения о Департаменте образования Администрации муниципального образования  
Нальский район

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования»

(далее – Учреждение) в лице руководителя

Серяковой Марины Владимировны

действующего на основании

Устава

(подпись, фамилия, имя, отчество про латинице или доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о  
нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является порядок и условия предоставления органом, осуществляющим полномочия учредителя, Учреждению субсидий из бюджета муниципального образования Нальский район.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГРБС обязуется:

2.1.1. Перечислять в 2018 году Учреждению

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Центр образования» субсидию в сумме 13 472 000,00 (тринадцать миллионов четыреста семьдесят две тысячи) рублей 00 копеек в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. ГРБС вправе:

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. ГРБС вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления субсидии по соглашению сторон.

2.2.2. В одностороннем порядке изменять размер, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, субсидии в случаях:

- а) внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;
- б) увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных единой бюджетной росписью;
- в) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;
- г) выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;
- д) выявления необходимости перераспределения средств между направлениями расходования.

2.2.3. Осуществлять проверку представляемой учреждением отчетности об использовании субсидии и соблюдения учреждением отчетности об использовании субсидии и соблюдения учреждением условий, установленных Соглашением.

2.2.4. Осуществлять контроль за целевым использованием учреждением субсидии, других условий, установленных настоящим Соглашением.

2.2.5. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.6. В соответствии со спецификой деятельности учреждения дополнять форму отчета об использовании субсидии на цели, не связанные с выполнением муниципального задания.

### 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Своевременно информировать ГРБС об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлечь за собой изменение размера субсидии.

2.3.3. Ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет об использовании субсидий на цели, не связанные с выполнением муниципального задания по форме, утвержденной правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район с учетом положений подпункта 2.2.6. пункта 2.2. настоящего Соглашения.

2.3.4. По решению ГРБС возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 3 настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Возвратить по требованию ГРБС в течение 10 рабочих дней субсидию или ее часть в случае установления факта нецелевого использования средств субсидии.

2.3.6. Непользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального образования в соответствии с Порядком завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования Надымский район, бюджета муниципального образования город Надым в текущем финансовом году, утвержденного приказом Департамента финансов Администрации муниципального образования Надымский район.

### 2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Обращаться к ГРБС с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово – экономические обоснованные расходы.

## 3. НАПРАВЛЕНИЕ РАСХОДОВАНИЯ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Направления расходования субсидии (наименование предоставляемой субсидии) с указанием правового акта, на основании которого возникает расходное	Объем средств субсидии.	Сроки предоставления
-------	---	-------------------------	----------------------

обязательство, перечень объектов основных средств		руб.		
1	2	3	4	
1	Субсидия на иные цели в части расходов по подпрограмме "Дети Надымского района"	179 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
2	Субсидия на иные цели в части расходов на приобретение учебного оборудования, а также федерального и регионального комплектов учебников и учебной литературы в рамках субвенции на обеспечение прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях	6 258 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
3	Субсидия на иные цели в части расходов на устранение неисправностей инвентарных органов, по уплате налогов, госпошлины	28 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
4	Субсидия на иные цели в части расходов на услуги питания в общеобразовательных организациях	5 667 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
5	Субсидия на иные цели в части расходов по подпрограмме "Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального образования город Надым, на территории муниципального образования Надымский район"	64 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
6	Субсидия на иные цели в части расходов по подпрограмме "Меры пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности"	100 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
7	Субсидия на иные цели в части расходов на приобретение учебного оборудования в рамках субвенции на обеспечение государственных гарантий прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	1 176 000,00	с 01.01.2018 г.	по 31.12.2018г.
<b>Итого:</b>		<b>13 472 000,00</b>		

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, определенных настоящим Соглашением, в том числе нецелевое использование средств субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Надымский район.

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2018 г.

5.2. Прекращение срока Соглашения не влечёт прекращения обязательства учреждения по представлению ГРБС отчёта и обязательств учреждения по возврату субсидии или её части в соответствии с настоящим Соглашением.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Порядок санкционирования расходов Учреждения, источником финансового обеспечения которого являются субсидии на иные цели, осуществляется в соответствии с

6.2. В части отношений между Сторонами, не урегулированных положением настоящего Соглашения, применяется законодательство Российской Федерации в законодательстве Ямало-Ненецкого автономного округа, а также Положение о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное правовым актом Администрации муниципального образования Надымский район, правовые акты Учредителя, устав Учреждения.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе два экземпляра – Учредителю, один – Учреждению.

#### VII. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Орган, осуществляющий полномочия учредителя	Учреждение
Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район	Муниципального общеобразовательного учреждения «Центр образования»
Юридический адрес: Россия, ЯНАО, Тюменская область, г.Надым, ул.Зверева, д.12/2	Юридический адрес: Россия, ЯНАО, Надымский район, п.Пангоды, ул.Ленина, д.17
Банковские реквизиты: ИНН: 8903008436 БИК: 47182000 р/с 40701810471863000002 с/с 909000000 руководитель	Банковские реквизиты: ИНН: 8903020517 БИК: 447186000 р/с 40701810471863000002 с/с 909270100 руководитель
	 <i>М. В. Серикова</i> (Ф.И.О.)

ОТЧЕТ  
об использовании субсидий на цели, не связанные с выполнением муниципального задания

(наименование муниципального учреждения)  
За \_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА  
(период, нарастающим итогом с начала финансового года)

N п/п	Наименование расходов	Код бюджетной классификации расходов	Годовой плановый объем субсидии	Перевыплато у учреждения на отчетный период	Фактически расходы	Кассовые расходы	Отклонение (графы 6-7)	Прочие показатели
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Руководитель \_\_\_\_\_



Министр \_\_\_\_\_

(подпись)

*M. B. Serikova*  
(расшифровка подписи)

(расшифровка подписи)

20\_\_ года

