



При проведении экзамена в ППЭ, необходимо обратить внимание



- ⇒ До начала экзамена организатор в аудитории должен:
 - предупредить участников ЕГЭ о ведении видеонаблюдения в аудитории и коридорах ППЭ;
 - провести инструктаж участников ЕГЭ, в том числе проинформировать о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а так же о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ;
 - проинформировать участников ЕГЭ о том, что записи на КИМ и черновики не обрабатываются и не проверяются;
 - продемонстрировать участникам ЕГЭ целостность упаковки доставочного спецпакета с ИК;
 - вскрыть доставочные спецпакет с ИК;
 - зафиксировать время и дату вскрытия в форме ППЭ-12-01 «Протокол проведения ЕГЭ в аудитории ППЭ».

⇒ Время проведения инструктажа не входит в продолжительность экзамена. После проведения инструктажа ответственный организатор в аудитории должен зафиксировать на доске время начала и окончания экзамена.

⇒ Организаторы в аудитории не должны помогать участникам ЕГЭ заполнять бланки ответов №1 и №2.

⇒ Во время экзамена участники не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ППЭ. Во время экзамена участники ЕГЭ могут выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники оставляют экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе.

⇒ Участники ЕГЭ могут пользоваться во время экзамена по отдельным предметам следующими дополнительными устройствами и материалами:

- математика – линейка;
- физика – линейка и непрограммируемый калькулятор;
- химия – непрограммируемый калькулятор;
- география – линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор.

⇒ Во время экзамена на рабочем столе участника помимо экзаменационных материалов находятся: ручка, документ, удостоверяющий личность, лекарства и питание (при необходимости), средства обучения и воспитания.

⇒ У участников ЕГЭ, организаторов не должно быть средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации.

⇒ Во время проведения экзамена для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья организуются питание и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, экзамен может быть продлен на 1,5 ч.

⇒ По завершении экзамена в аудитории ответственный организатор в центре видимости камеры видеонаблюдения объявляет окончание экзамена. После проведения сбора экзаменационных материалов и подписания протокола о проведении экзамена в аудитории (Форма ППЭ-12-01) ответственный организатор на камеру видеонаблюдения громко объявляет все данные протокола, в том числе наименование предмета, количество участников ЕГЭ в данной аудитории и количество экзаменационных материалов (использованных и неиспользованных), а также время подписания протокола. Демонстрируют запечатанные возвратные доставочные пакеты с ЭМ участников ЕГЭ.



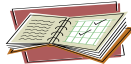
Общественный наблюдатель не вправе:



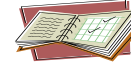
- нарушать ход проведения ГИА, рассмотрения апелляций;
- оказывать содействие участникам ГИА в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
- вмешиваться в работу и создавать помехи организаторам, членам ГЭК (по выполнению своих обязанностей) и участникам ЕГЭ.

При нарушениях вышеуказанных требований общественный наблюдатель может быть удален из аудитории членом ГЭК.

Общественный наблюдатель несет ответственность за злоупотребление своим положением в целях удовлетворения корыстной или иной личной заинтересованности в порядке, установленном законодательством РФ.



Сроки проведения ГИА в 2015 году



Расписание проведения ЕГЭ в основные сроки:

- 25 мая (понедельник) - география, литература ;
- 28 мая (четверг) - русский язык;
- 01 июня (понедельник) - математика (базовый уровень);
- 04 июня (четверг) - математика (профильный уровень);
- 08 июня (понедельник) - обществознание, химия;
- 11 июня (среда) - иностранные языки (письменная часть), физика;
- 15 июня (понедельник) - информатика и ИКТ, биология, история;
- 17 июня (среда) - иностранные языки (устная часть);
- 18 июня (четверг) - иностранные языки (устная часть);

Для участников, по уважительным причинам не сдавших ЕГЭ:

- 22 июня (понедельник) - русский язык;
- 23 июня (вторник) - математика (базовый и профильный уровень)
- 24 июня (среда) - обществознание, физика, география, химия, литература;
- 25 июня (четверг) - история, биология, информатика и ИКТ, иностранные языки (письменная часть);
- 26 июня (пятница) - иностранные языки (устная часть).

Расписание проведения ГВЭ

- 28 мая (четверг) - русский язык;
- 01 июня (понедельник) - математика.



Продолжительность экзаменов



ЕГЭ и ГВЭ по всем общеобразовательным предметам в субъектах Российской Федерации начинается в **10.00** по местному времени.

Продолжительность ЕГЭ:

- по математике (профильный уровень), физике, литературе, обществознанию, информатике и ИКТ составляет 3 часа 55 минут (235 минут);
- по русскому языку, истории – 3 часа 30 минут (210 минут);
- по математике (базовый уровень), биологии, географии, химии, иностранным языкам (письменная часть) – 3 часа (180 минут),

По иностранным языкам (устная часть раздел «Говорение») - 15 минут.

Время, выделенное на подготовительные мероприятия (проведение инструктажа участников ЕГЭ, вскрытие специальных пакетов, заполнение области регистрации бланков), в продолжительность ЕГЭ не включается.

Уважаемые общественные наблюдатели, предлагаем Вам пройти специальное дистанционное обучение. Для этого необходимо заполнить короткую регистрационную форму (<http://egebook.ru>). Краткий образовательный курс позволит узнать необходимую информацию о проведении ЕГЭ, разобраться в его нормативно-правовом обеспечении и подготовиться оперативно реагировать на сложные ситуации.



Полная информация о ЕГЭ: www.ege.edu.ru

Департамент образования
Ямало-Ненецкого автономного округа

государственное казённое учреждение
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Региональный центр оценки качества образования»

ПАМЯТКА ОБЩЕСТВЕННОМУ НАБЛЮДАТЕЛЮ

ЕГЭ - 2015



2015 год ◀



Перечень условных обозначений и сокращений



ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного и среднего общего образования
ГЭК - государственная экзаменационная комиссия
ЕГЭ - единый государственный экзамен
ИК - индивидуальный комплект участника ЕГЭ
ППЭ - пункт проведения ЕГЭ
ЭМ - экзаменационные материалы



Деятельность общественного наблюдателя регламентирована



- Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 г. №491;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года №1400;
- Приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 апреля 2015 г. №580 «Об организации общественного наблюдения за проведением государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования»;
- Методическими материалами по осуществлению общественного наблюдения при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, 2015 г.

1. Общественный наблюдатель имеет право:

- получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения ГИА;
- при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех этапах ГИА, в том числе при проверке экзаменационных работ и при рассмотрении апелляций по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, несогласия с выставленными баллами;
- незамедлительно информировать члена ГЭК ЯНАО или экзаменационной комиссии о нарушениях установленного порядка проведения ГИА в пункте организации и проведения экзамена и (или) на месте рассмотрения апелляции.

2. Общественный наблюдатель обязан:

- пройти аккредитацию;
- ознакомиться с нормативными, правовыми, инструктивно-методическими документами, регламентирующими проведение ГИА;
- иметь с собой документ, удостоверяющий личность, и удостоверение общественного наблюдателя при посещении ППЭ и предъявлять организаторам;
- прибыть в ППЭ не позднее чем за один час до начала проведения экзамена;
- получить отметку в удостоверении общественного наблюдателя о дате и времени всех посещений им ППЭ, заверенную подписью руководителя ППЭ;
- по окончании экзамена заполнить форма ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ» и передать его руководителю ППЭ;
- при наличии замечаний направить в день проведения экзамена сообщение в письменной форме о замеченных нарушениях в организации проведения экзамена в Главную конфликтную комиссию, тел. (факс) 8(34922)30380.

Форма ППЭ-18-МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ»

<p>Имя Фамилия И.И. П.И. М.И. (подпись)</p> <p>Акт общественного наблюдения за проведением ЕГЭ в ППЭ</p> <p>№ удостоверения: _____</p> <p>Время начала наблюдения: _____</p> <p>Время окончания наблюдения: _____</p> <p>Готовность ППЭ к проведению ЕГЭ</p> <p><i>Данный акт не имеет юридической и правовой силы</i></p> <p>Выявлены нарушения:</p> <p>1. В Штабе ППЭ отсутствует телефонная связь или сейф (металлический шкаф) для хранения экзаменационных материалов</p> <p>2. Отсутствует (или) не соответствуют от аудитории для проведения экзамена помещения для представления образовательных организаций, сопровождающих обучающихся</p> <p>3. Не выделено место для хранения личных вещей участников ЕГЭ</p> <p>4. Отсутствует помещение для медицинских работников</p> <p>5. ППЭ не оборудовано стационарной или переносимой металлоискателем</p> <p>6. Штаб ППЭ, аудитории для проведения экзамена не оборудованы средствами видеонаблюдения</p> <p>7. Отсутствуют часы в аудиториях</p> <p>8. ППЭ не оборудован техническими устройствами, необходимыми для проведения экзамена</p> <p>9. В аудитории для проведения ЕГЭ не закрыты материалы со справочно-познавательной информацией по справочному предмету</p> <p>10. Незакрытые материалы в аудитории экзамена помещены не закрыты и не опечатаны на время проведения экзамена</p> <p>Другое: _____</p> <p>Проведение ЕГЭ в ППЭ</p> <p><i>Данный акт не имеет юридической и правовой силы</i></p> <p>Выявлены нарушения:</p> <p>11. Допуск работников и член(ов) ГЭК в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и не по спискам распределения в указанный ППЭ</p> <p>12. Передача материалов ЕГЭ членом ГЭК руководителю ППЭ осуществлялась позднее, чем за полчаса часа до начала экзамена</p> <p>13. Допуск участников ЕГЭ в ППЭ осуществлялся без проверки документов, удостоверяющих их личность, и не по спискам распределения в указанный ППЭ</p> <p>14. Выдача экзаменационных материалов организаторами в аудитории осуществлялась позднее, чем за 15 минут до начала экзамена</p>	<p>15. Присутствие в аудитории менее двух организаторов</p> <p>16. Переоформление участников ЕГЭ в ППЭ без сопровождения</p> <p>17. Отсутствие инструктажа или проведение неполного инструктажа для участников ЕГЭ организаторами в аудитории</p> <p>18. Визуальное достояние списков с экзаменационными материалами организаторами ранее 10:00 по местному времени</p> <p>19. Наличие у участников ЕГЭ средств связи, фото или видеопаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации</p> <p>20. Наличие у организаторов, ассистентов, технических специалистов средств связи, фото или видеопаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации</p> <p>21. Наличие в аудиториях и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителе</p> <p>22. Бездействие лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, при выявлении фактов нарушения Порядка проведения ГИА участниками ЕГЭ</p> <p>23. Оказание содействия участникам ЕГЭ лицами, имеющими право находиться в ППЭ</p> <p>24. Не выдана организаторами по просьбе участников ЕГЭ черновика или дополнительных бланков ответов № 2</p> <p>25. Присутствие посторонних лиц в ППЭ</p> <p>Другое: _____</p> <p>Завершение ЕГЭ в ППЭ</p> <p><i>Данный акт не имеет юридической и правовой силы</i></p> <p>Выявлены нарушения:</p> <p>26. Организаторами не сделано объявление участникам ЕГЭ о сроках завершения экзамена за 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена</p> <p>27. Организаторами не объявлено окончание экзамена на камеру видеонаблюдения</p> <p>28. Организаторами не проконтролирован процесс записывания экзаменационных материалов на камеру видеонаблюдения</p> <p>29. Руководитель ППЭ в Штабе ППЭ не проконтролировал процесс упаковки и записывания экзаменационных материалов в пакеты на камеру видеонаблюдения</p> <p>Другое: _____</p> <p>Комментарии по итогам общественного наблюдения в ППЭ: _____</p> <p>Общественный наблюдатель: _____</p> <p>Инициалы руководителя ППЭ и сроки начала общественного наблюдения: _____</p> <p>Общественный наблюдатель не явился в ППЭ</p> <p>Руководитель ППЭ: _____</p>
---	---



При проведении экзамена в ППЭ, необходимо обратить внимание



⇒ До начала экзамена организатор в аудитории должен проинформировать о процедуре печати КИМ в аудитории.

При печати КИМ в аудиториях ППЭ используются следующие основные принципы:

- технология обеспечения ЭМ с электронными КИМ и печати КИМ в аудиториях ППЭ используется для тех ППЭ, в которые бумажные ЭМ не могут быть доставлены в течение 1 суток с момента доставки ЭМ в субъекты РФ;
- в электронный вид переводятся полные аналоги бумажных КИМ: т.е. каждый электронный КИМ является уникальным;
- электронные КИМ шифруются пакетами по 15 и 5 штук (по аналогии с доставочными пакетами ЭМ в бумажной форме), записываются на CD-диск и вкладываются в доставочный пакет;
- ключи доступа к КИМ формируются для каждого субъекта РФ на каждый день экзамена и распространяются в субъекты РФ через специализированный портал ФЦТ непосредственно перед экзаменом (за 30 мин. до начала экзамена);
- каждый Член ГЭК имеет свой персональный токен с электронной подписью для расшифровки КИМ.

За 30 минут до начала экзамена руководитель ППЭ раздает доставленные ЭМ по аудиториям ППЭ. После инструктажа организатор в аудитории производит вскрытие доставочного пакета с ЭМ, а второй организатор в аудитории извлекает из вскрытого доставочного пакета CD-диск с электронными КИМ и устанавливает его в CD-привод Станции печати КИМ.

Член ГЭК за 30 минут до начала экзамена в штабе ППЭ на компьютере, подключенном к сети «Интернет», используя персональный токен члена ГЭК, получает с портала ключ доступа к КИМ, записывает его на обычный флеш-накопитель и передает техническому специалисту ППЭ.

Получив ключ доступа к КИМ, технический специалист и члены ГЭК обходят все аудитории ППЭ, где выполняется печать КИМ. В каждой аудитории ППЭ технический специалист выполняет загрузку ключа доступа к КИМ на Станции печати КИМ. Одновременно член ГЭК выполняет запуск процедуры расшифровки и печати КИМ. После выполнения этих операций один из организаторов в аудитории, ответственный за печать КИМ, выполняет печать КИМ с CD-диска.

Второй организатор в аудитории комплектует распечатанные КИМ с ИК.



При проведении экзамена в ППЭ, необходимо обратить внимание



⇒ Организатор вне аудитории должен обеспечить организацию входа участников в ППЭ, при этом осуществить проверку документов, удостоверяющих личность, наличие участника в списках распределения в данный ППЭ, наличие у участников средств связи и иных запрещенных средств и материалов;

⇒ В день проведения экзамена в ППЭ **должны присутствовать** помимо участников ЕГЭ руководитель ППЭ, организаторы ППЭ, члены ГЭК, технический специалист по работе с программным обеспечением, руководитель организации на базе которой организован ППЭ (или уполномоченное им лицо), сотрудники осуществляющие охрану правопорядка, медицинские работники и ассистенты, оказывающие помощь участникам ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья и сопровождающие;

⇒ В день проведения экзамена в ППЭ **могут находиться** представители средств массовой информации, которые могут присутствовать в аудиториях только до момента начала заполнения участниками ЕГЭ регистрационных полей экзаменационной работы; общественные наблюдатели, должностные лица департамента образования ЯНАО, Рособнадзор, осуществляющие выездную (инспекционную) проверку соблюдения установленного порядка проведения экзамена при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия;

⇒ В **одной аудитории** может находиться **только один** общественный наблюдатель;

⇒ Присутствие других посторонних лиц в ППЭ не допускается;

⇒ В ППЭ должно быть выделено специальное помещение для лиц, сопровождающих участников, представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена. Данные помещения должны быть изолированы от аудиторий для проведения экзамена;

⇒ Помещения, не используемые для проведения экзамена, на время проведения экзамена запираются и опечатываются;

⇒ На время проведения экзаменов в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим учебным предметам;

⇒ Каждый участник должен сидеть за отдельным рабочим местом;

⇒ В здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ, должно быть выделено место для личных вещей участников (указанное место организуется до установленной рамки стационарного металлоискателя или до места проведения уполномоченными лицами работ с использованием переносного металлоискателя);

⇒ Аудитории должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения. В ППЭ и аудиториях размещаются объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения;

⇒ Для участников с ограниченными возможностями здоровья ППЭ должен быть оборудован с учетом их индивидуальных особенностей. Материально-технические условия проведения экзамена должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа участников с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений);

⇒ При проведении экзамена присутствуют ассистенты, оказывающие участникам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей, помогающие им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание;

⇒ Участники с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами;