

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 февраля 2015 г.

№ 107-П

г. Салехард

О внесении изменений в Положение об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённое постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2013 года № 972-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 10 февраля 2015 года № 107-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение об установлении размера
и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам,
участвующим в проведении единого государственного экзамена
на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Выплата компенсации производится следующим привлекаемым к подготовке и проведению ЕГЭ педагогическим работникам:
 - член государственной экзаменационной комиссии;
 - член предметной комиссии;
 - руководитель пункта проведения экзаменов;
 - организатор в аудитории пункта проведения экзаменов;
 - организатор вне аудитории пункта проведения экзаменов;
 - ассистент для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья пункта проведения экзаменов;
 - технический специалист пункта проведения экзаменов.».
2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Стоимость одного часа устанавливается:
 - в размере 300 рублей – для членов государственной экзаменационной комиссии, членов предметных комиссий, руководителей пунктов проведения экзаменов за работу по подготовке и проведению ЕГЭ;
 - в размере 200 рублей – для организаторов в аудитории пункта проведения экзаменов, технических специалистов пунктов проведения экзаменов, ассистентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья пункта проведения экзаменов за работу по подготовке и проведению ЕГЭ;
 - в размере 100 рублей – для организаторов вне аудитории пункта проведения экзаменов за работу по подготовке и проведению ЕГЭ.».
3. В пункте 9 слова «гражданско-правового договора, заключенного» заменить словами «Типового договора, заключенного в соответствии с формой согласно приложению к настоящему Положению»;
4. В пункте 12 слова «один час» заменить словами «два часа».
5. Дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение

к Положению об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ТИПОВОГО ДОГОВОРА**ТИПОВОЙ ДОГОВОР**

о выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

«__» _____ 20__ год

(муниципальное образование)_____
(наименование органа местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющего

управление в сфере образования)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(должность, Ф.И.О. должностного лица)

действующего на основании Положения, с одной стороны,

и педагогический работник _____,

_____ г.р., паспорт _____, выданный _____

зарегистрирован по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2013 года № 972-П «Об утверждении Положения об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является выплата Исполнителю, участвующему в проведении единого государственного экзамена, компенсации

за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – компенсация, ЕГЭ, автономный округ).

1.2. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель осуществляет работу по подготовке и проведению ЕГЭ в качестве

(член государственной экзаменационной комиссии, член предметной комиссии, др.)

1.3. Муниципальное образование в автономном округе, в котором осуществляется работа по подготовке и проведению ЕГЭ: _____.

1.4. Срок осуществления работы по подготовке и проведению ЕГЭ в рамках настоящего Договора в период с « ____ » _____ 20__ года по « ____ » _____ 20__ года.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. исполнять условия настоящего Договора с соблюдением законодательства Российской Федерации;

2.1.2. обеспечить Исполнителю условия при осуществлении работы по подготовке и проведению ЕГЭ Исполнителем;

2.1.3. произвести выплату компенсации Исполнителю, исходя из количества фактически отработанных часов при выполнении возложенных функциональных обязанностей на основании ведомости учета рабочего времени, с указанием в конце смены количества отработанных часов и объема выполненных работ;

2.1.4. подписать акт приема-передачи выполненных работ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. контролировать процесс и качество осуществления Исполнителем работ по подготовке и проведению ЕГЭ;

2.2.2. требовать своевременного подписания Исполнителем акта приема-передачи выполненных работ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. исполнять условия настоящего Договора с соблюдением законодательства Российской Федерации;

2.3.2. осуществлять работы по подготовке и проведению ЕГЭ лично в сроки, указанные в пункте 1.4 настоящего Договора;

2.3.3. профессионально и добросовестно выполнять возложенные на него функциональные обязанности по осуществлению работы по подготовке и проведению ЕГЭ с соблюдением законодательства Российской Федерации;

2.3.4. соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при осуществлении работы по подготовке и проведению ЕГЭ;

2.3.5. до начала экзамена пройти обучение по порядку и процедуре проведения ЕГЭ и ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ;

2.3.6. подписать акт приема-передачи выполненных работ.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. получать разъяснения по вопросам, касающимся подготовки и проведению ЕГЭ, а также другие необходимые для проведения подготовительных работ материалы и документы;

2.4.2. требовать своевременного подписания Заказчиком акта приема-передачи выполненных работ;

2.4.3. самостоятельно организовывать работу по выполнению обязательств настоящего Договора.

III. Порядок выплаты компенсации

3.1. Выплата компенсации осуществляется в размере одного часа в соответствии с Положением об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена на территории автономного округа, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 26 ноября 2013 года № 972-П, в размере _____ рублей за один час.

3.2. Количество фактически отработанных часов при выполнении возложенных функциональных обязанностей Исполнителем по осуществлению работы по подготовке и проведению ЕГЭ в рамках настоящего Договора указывается в акте приема-передачи выполненных работ.

3.3. Выплата компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней после подписания акта приема-передачи выполненных работ.

3.4. Расчеты по настоящему Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

3.5. Обязательства Заказчика по выплате компенсации считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных функциональных обязанностей Исполнителем, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, Исполнитель привлекается к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае если неисполнение обязательств по настоящему Договору одной из Сторон причинило убытки другой Стороне, виновная Сторона обязана возместить их в полном объеме.

V. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

5.3. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 5.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

6.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров, указанных в пункте 6.1 настоящего Договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование ее отправления (заказной почтой, телеграфом и т.д.) и получения, либо вручена другой Стороне под расписку.

6.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

6.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 5 рабочих дней со дня получения претензии.

6.5. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в пункте 6.4 Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Действие Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Права и обязанности Сторон возникают с момента подписания настоящего Договора.

VIII. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются гражданским законодательством Российской Федерации.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменном виде, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу.

IX. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик	Исполнитель
(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования)	(фамилия)
Место нахождения:	(имя)
Банковские реквизиты:	(отчество)
ИНН	Дата рождения _____
р/счет	Адрес места жительства или пребывания _____
БИК	Паспорт: серия _____ № _____
КПП	выдан _____
ОКАТО	« _____ » _____ г.
ОКОПФ	ИНН _____
ОКПО	№ свидетельства пенсионного страхования _____
ОКВЭД	Банковские реквизиты: Банк _____

Начальник _____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.) МП	БИК _____ ИНН _____ КПП _____ к/с _____ № счета _____
	_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение

к Типовому договору о выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

выполненной работы к договору о выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

от «___» _____ 20__ год № _____

_____ (муниципальное образование)

«___» _____ 20__ год

_____ (наименование органа местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющего управление в сфере образования)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

_____ (должность, Ф.И.О. должностного лица)

действующего на основании Положения, с одной стороны,

и педагогический работник _____

_____ г.р., паспорт _____, выданный _____

зарегистрирован по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 ноября 2013 года № 972-П «Об утверждении Положения об установлении размера и порядка выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнитель выполнил работу по подготовке и проведению ЕГЭ в качестве _____

(член государственной экзаменационной комиссии, член предметной комиссии, др.)

в соответствии с Типовым договором о выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, компенсации за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена на территории Ямало-Ненецкого автономного округа от «__» _____ 20__ год № _____.

2. Фактически отработанных часов при выполнении возложенных функциональных обязанностей Исполнителем по осуществлению работы по подготовке и проведению ЕГЭ на основании ведомости учета рабочего времени составило: _____ часов, размер компенсации составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе НДФЛ (13%) _____ рублей _____ копеек.

3. Претензий к работе, выполненной Исполнителем, у Заказчика не имеется.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из сторон.

Заказчик

Исполнитель

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования)

(фамилия)

(имя)

(отчество)

Начальник

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

(подпись)

(Ф.И.О.)».