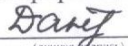


Положение
об уполномоченном по защите прав
и законных интересов ребенка
Муниципального общеобразовательного
учреждения «Центр образования»

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Центр образования»


СОГЛАСОВАНО

Председатель Ученической
конференции

 И.Н. Данилова
(И.О.Фамилия)
«28» марта 2016 г.
(число, месяц, год)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
родителей

 О.В.Грозных
(И.О.Фамилия)
«29» марта 2016 г.
(число, месяц, год)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Центр
образования»

 М.В.Серикова
(И.О.Фамилия)
«28» марта 2016 г.
(число, месяц, год)



ПОЛОЖЕНИЕ

« 30 » марта 2016 г. № III-31

Об уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение об уполномоченном по защите прав и законных интересов ребенка в МОУ «Центр образования» (далее Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Положением об уполномоченном по правам ребенка в целях введения уполномоченного по защите прав и законных интересов ребенка в общеобразовательном учреждении.

1.2 Основными задачами уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав ребенка;
- оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формировании у детей навыков самостоятельной жизни;
- обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам защиты прав ребенка;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.3 В своей деятельности уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ, иными российскими и международными документами, защищающими права и интересы ребенка, Уставом МОУ «Центр образования» и настоящим Положением.

1.4 Деятельность уполномоченного осуществляется на общественных началах.

2. Права и обязанности уполномоченного.

2.1 Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц МОУ «Центр образования».

2.2 Для реализации задач уполномоченный имеет право:

- посещать уроки, родительские собрания, совещания при директоре, заседания органов самоуправления МОУ «Центр образования», ученического самоуправления;
- получать объяснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления, администрацией МОУ «Центр образования» проверку факта нарушения прав, свобод и интересов ребенка;

- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении факта грубых нарушений прав ребенка;

- выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса.

2.3 Уполномоченный обязан:

- принять меры по устранению выявленного факта нарушения прав и законных интересов ребенка;

- при необходимости обращаться к администрации МОУ «Центр образования» с ходатайством о проведении дисциплинарного расследования по фактам выявленных нарушений;

- в случае конфликтной ситуации содействовать ее разрешению, в том числе путем проведения переговоров с участниками конфликта;

- передать обращение (жалобу) органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя;

- направлять свои мнения, оценки и предложения по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов ребенка органам самоуправления и администрации МОУ «Центр образования»;

- предоставлять органам самоуправления, администрации МОУ «Центр образования», уполномоченному по правам ребенка г.о. Орехово-Зуево отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями по окончании учебного года;

- не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения без согласия заявителя.

2.4 Уполномоченный рассматривает обращения (жалобы) участников образовательного процесса (обучающихся, учителей, родителей обучающихся), касающихся нарушения их прав и свобод, связанных с осуществлением образовательного процесса.

2.5 Не подлежат рассмотрению обращения (жалобы), связанные:

- с несогласием с выставленными оценками;

- несогласием с рабочим расписанием уроков и других вопросов, относящихся к компетенции должностных лиц.

2.6 Обращение (жалоба) должна быть подана уполномоченному в пятидневный срок со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об этом. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

2.7 Уполномоченный должен отказаться от принятия жалобы, не относящейся к его компетенции, аргументируя отказ.

2.8 Уполномоченный взаимодействует:

- с органами управления образованием;

- уполномоченным по правам ребенка Надымского района

- уполномоченным по правам человека в Надымского района;

- подразделением по делам несовершеннолетних;

- правозащитными, в том числе общественными организациями.

3. Обеспечение деятельности уполномоченного.

3.1 Для эффективной работы уполномоченного администрация МОУ «Центр образования» оказывает ему всемерное содействие: обеспечивает отдельным помещением, предоставляет запрашиваемые документы и иные сведения, необходимые для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

3.2 Администрация МОУ «Центр образования» не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

3.3 При осуществлении деятельности в законных интересах ребенка уполномоченный имеет право привлекать спонсорские средства на внебюджетный счет МОУ «Центр образования» и расходовать их в порядке, установленном локальными нормативными актами МОУ «Центр

образования».

3.4 Педагогическому работнику, выполняющему функции уполномоченного, могут быть установлены надбавки к окладу за счет фонда экономии заработной платы или за счет внебюджетных средств в порядке, установленном локальными нормативными актами МОУ «Центр образования».

3.5 Правовое обучение уполномоченных осуществляется при содействии Управления по образованию администрации Надымского района, уполномоченного по правам ребенка Надымского района, уполномоченного по правам человека Надымского района,

4. Порядок избрания уполномоченного и прекращение его полномочий.

4.1 Уполномоченным может быть только педагогический работник: учитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог.

4.2 Участник образовательного процесса, занимающий в МОУ «Центр образования» административную должность, не может быть избран уполномоченным.

4.3 Порядок избрания уполномоченного:

4.3.1 Процедура выборов:

- обучающиеся МОУ «Центр образования» на классных собраниях рассматривают кандидатуры на должность уполномоченного;

- выбрав кандидатуру, делегируют представителей (представителя) для участия в общешкольном собрании с целью избрания уполномоченного;

- на общешкольном собрании обучающиеся избирают уполномоченного открытым или прямым тайным голосованием;

- в выборах участвуют учащиеся с 5 по 11 класс;

- выборы проводятся 1 раз в 4 года в сентябре;

- для организации и проведения выборов уполномоченного в МОУ «Центр образования» приказом директора создается избирательная комиссия.

4.3.2 Подготовка и проведение выборов уполномоченного:

- подготовка выборов уполномоченного осуществляется открыто и гласно;

- в пресс-центре МОУ «Центр образования» (или специально отведенном месте) помещается информация о кандидатах на должность уполномоченного за 7-10 дней до общего собрания;

- всем кандидатам на должность уполномоченного предоставляются равные права на ведение предвыборной агитации;

- предвыборная агитация проводится через передачи школьного радио, выпуск листовок с данными, характеризующими кандидата, собрания и встречи с участниками образовательного процесса, публичные дебаты, дискуссии между кандидатами и тому подобное;

- предвыборная агитация заканчивается за 2 дня до выборов; участники образовательного процесса имеют право вести агитацию за или против любого кандидата;

- запрещается некорректная агитация, оскорбляющая или унижающая кандидата;

- информация об итогах выборов размещается в пресс-центре или специально отведенном месте;

- директор МОУ «Центр образования» приказом утверждает уполномоченного и представляет его на общем собрании МОУ «Центр образования»

4.4 Прекращение деятельности уполномоченного.

Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случаях:

- увольнения из МОУ «Центр образования»;

- подачи личного заявления о сложении полномочий;

- неисполнения своих обязанностей.